



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA  
GOBERNACIÓN

Radicado: D 2021070000229

Fecha: 13/01/2021

Tipo: DECRETO

Destino: SFCR



“Por medio del cual se hace un encargo en funciones”

**EL GOBERNADOR DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, en uso de sus facultades Constitucionales y Legales,

**CONSIDERANDO QUE:**

El Decreto 1083 de 2015, en su artículo 2.2.5.5.41, modificado por el artículo 1 del Decreto 648 de 2017, expresa: “*Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.*”

*El encargo no interrumpe el tiempo de servicio para efectos de la antigüedad en el empleo del cual es titular, ni afecta los derechos de carrera del empleado”.*

Con el propósito de que el servicio público se preste eficientemente, es necesario conceder encargo en funciones a la Servidora **MARÍA ELENA ZAPATA GÓMEZ**, identificada con cédula de ciudadanía **32.530.394**, titular del cargo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO** (Carrera Administrativa), Código **219**, Grado **04**, NUC Planta **0165**, ID Planta 1171, asignado al Grupo de Trabajo **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRACTUAL – SECRETARÍA GENERAL**, en la plaza de empleo **DIRECTOR ADMINISTRATIVO – SECRETARÍA GENERAL** (Libre Nombramiento y Remoción), Código **009**, Grado **02**, NUC. Planta **0154**, ID Planta **1173**, asignado al Grupo de Trabajo **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA – SECRETARÍA GENERAL**, ambos del **DESPACHO DEL SECRETARIO – SECRETARÍA GENERAL**, adscritos a la Planta Global de la Administración Departamental, Nivel Central, sin separarse de las funciones propias del cargo, a partir del 14 de enero de 2021 y hasta el 03 febrero de 2021, mientras dura el periodo de vacaciones, de la doctora **ANA MELISSA OSPINA CASTRILLÓN**, identificada con cédula de ciudadanía **1.037.585.661**.

En mérito de lo expuesto,

**DECRETA:**


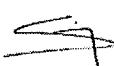

**ARTÍCULO ÚNICO:** Encargar en funciones a la Servidora **MARÍA ELENA ZAPATA GÓMEZ**, identificada con cédula de ciudadanía **32.530.394**, titular del cargo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO** (Carrera Administrativa), Código **219**, Grado **04**, NUC Planta **0165**, ID Planta 1171, asignado al Grupo de Trabajo **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTRACTUAL – SECRETARÍA GENERAL**, en la plaza de empleo **DIRECTOR ADMINISTRATIVO – SECRETARÍA GENERAL** (Libre Nombramiento y Remoción), Código **009**, Grado **02**, NUC. Planta **0154**, ID Planta **1173**, asignado al Grupo de Trabajo **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA – SECRETARÍA GENERAL**, ambos del **DESPACHO DEL SECRETARIO –**

“Por medio del cual se hace un encargo en funciones en empleo en vacante temporal”

**SECRETARÍA GENERAL**, adscritos a la Planta Global de la Administración Departamental, Nivel Central, sin separarse de las funciones propias del cargo, a partir del 14 de enero de 2021 y hasta el 03 febrero de 2021 (ambas fechas inclusive), mientras dura el periodo de vacaciones, de la doctora **ANA MELISSA OSPINA CASTRILLÓN**, identificada con cédula de ciudadanía **1.037.585.661**.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

**ANÍBAL GAVIRIA CORREA**  
GOBERNADOR DE ANTIOQUIA

Elaboró:  José Mauricio Bedoya Betancur. Profesional Especializado	Revisó y Aprobó:  Cindy Sofía Escudero Ramírez Directora de Personal	Aprobó:  Claudia Patricia Wilches Mesa Secretaria de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.		