



Radicado: D 2022070004920

Fecha: 09/08/2022

Tipo: DECRETO

Destino:



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
GOBERNACIÓN**

DECRETO No.

Por medio del cual se causan novedades en la Planta de Cargos de Docentes, Directivos Docentes y Administrativos, en el proceso de reorganización de la planta de un municipio no certificado, financiados con recursos del Sistema General de Participaciones.

EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN, en uso de las atribuciones legales, y en especial las conferidas por la Ley 715 de 2001, el Decreto 2020070002567 del 05 de noviembre de 2020, modificado por la Ordenanza 23 del 6 de septiembre de 2021, y el Decreto 648 del 19 de abril de 2017, que modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública y,

CONSIDERANDO QUE:

Mediante el Decreto 2020070002567 del 05 de noviembre de 2020 se determina la estructura administrativa del Departamento y mediante Ordenanza No. 23 del 6 de septiembre de 2021 se otorga funciones a la Secretaría de Educación del Departamento de Antioquia, para administrar las instituciones educativas y el personal docente, directivo docente y administrativo, para lo cual podrá realizar nombramientos, trasladar, encargar, dar licencias, otorgar comisiones, permisos, conceder y resolver en segunda instancia de los procesos disciplinarios y demás novedades administrativas a los docentes, directivos docentes y personal administrativo que laboran en los diferentes Establecimientos Educativos de los municipios no certificados del Departamento de Antioquia.

El Decreto Departamental No. 2021070001271 del 26 de marzo de 2021, modificó la planta de cargos docente, directivo docente y administrativo para la prestación del servicio educativo en los Establecimientos adscritos a los municipios no certificados del Departamento de Antioquia, financiados con recursos del Sistema General de Participaciones.

El artículo 6º de la Ley 715 de 2001, establece que a los departamentos les compete administrar la planta del personal docente, directivo docente y personal administrativo en los municipios no certificados, con el fin de ejecutar, vigilar y evaluar el servicio educativo; nombrar, remover, trasladar, sancionar, estimular, dar licencias y permisos de acuerdo con las necesidades del servicio; orientar, asesorar y en general dirigir la educación; todo ello de acuerdo con la ley 115 de 1994, el Estatuto Docente y la Ley 60 de 1993.

El Decreto 1075 de 2015 determina los criterios generales para la organización de las plantas docentes y directivos docentes (Título 6, Capítulo 1, Sección 1).

El anterior Decreto permite la asignación de nuevas plazas docentes y directivos docentes en algunos establecimientos educativos, de acuerdo al estudio técnico presentado para la viabilización de la nueva planta de cargos docentes y directivos docentes.

De conformidad con el Decreto 1647 de 1967, existe la obligación de certificar los servicios efectivamente rendidos por los servidores públicos y trabajadores oficiales, ordenar el descuento de todo día no trabajado sin la correspondiente justificación legal.



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
GOBERNACIÓN**

En Acta de Reunión del 01 de junio de 2022, se consigna el resultado del proceso de reorganización de planta docente del municipio de **CONCORDIA**, el cual se llevó a cabo con las autoridades educativas municipales, el Director de Núcleo Educativo y los profesionales de las Direcciones de Permanencia Escolar y Talento Humano de la Secretaría de Educación de Antioquia; este proceso, basado en el estudio técnico - Formato 1 – gestionado por la Dirección de Permanencia Escolar, permitió analizar la matrícula registrada en el Sistema Integrado de Matrícula – SIMAT – y determinar la planta requerida para cada Establecimiento Educativo del mencionado municipio.

Una vez realizado el proceso de reorganización de planta docente del municipio de **Concordia**, se identificó que en la Institución Educativa Rural Morelia, sede Institución Educativa Rural Morelia, se incrementó la matrícula de nivel Secundaria/Media, modelo Postprimaria/Media Rural, presentándose déficit de una (1) plaza docente en el área Idioma Extranjero Inglés.

Así mismo, a través del análisis técnico de la planta de cargos docente del municipio de **Concordia**, se determinó que en el Centro Educativo Rural Yarumal, sede Centro Educativo Rural El Socorro, sobra una (1) plaza docente de nivel Secundaria/Media, área Idioma Extranjero Inglés, plaza que actualmente se encuentra vacante por traslado, para otro Establecimiento Educativo, de la docente Riguey Alcira Londoño Perea, identificada con cédula de ciudadanía N° 1.077.445.962; por lo tanto, esta plaza debe ser trasladada para la Institución Educativa Rural Morelia, sede Institución Educativa Rural Morelia, donde se presenta déficit de una (1) plaza docente de nivel Secundaria/Media, área Idioma Extranjero Inglés, modelo Postprimaria/Media Rural.

A través de Acta de Reunión del 31 de mayo de 2022, se registró el proceso de Reorganización de Planta Docente del municipio de **Ciudad Bolívar**, donde quedó establecido el sobrante de una (1) plaza docente de nivel Secundaria/Media, área Idioma Extranjero Inglés, en la Institución Educativa José maría Herrán, sede Centro Educativo Rural Paulina Puerta; plaza ocupada por la docente Edén Yorlady Arroyave Marín, identificada con cédula de ciudadanía No. 24.816.166; por lo tanto, es procedente su reubicación en la plaza vacante a trasladar para la Institución Educativa Rural Morelia, sede Institución Educativa Rural Morelia del municipio de Concordia.

Por lo expuesto anteriormente el Secretario de Educación,

DECRETA:

ARTÍCULO PRIMERO: Trasladar en el Municipio de CONCORDIA, la plaza docente oficial que se describe a continuación:

MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE	NIVEL-AREA
CONCORDIA	CENTRO EDUCATIVO RURAL YARUMAL	CENTRO EDUCATIVO RURAL EL SOCORRO	SECUNDARIA/MEDIA – IDIOMA EXTRANJERO INGLÉS

ARTICULO SEGUNDO: La plaza descrita en el artículo anterior, quedará asignada al siguiente Establecimiento Educativo del Municipio de CONCORDIA:

MUNICIPIO	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	SEDE	NIVEL-AREA
CONCORDIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MORELIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MORELIA	SECUNDARIA/MEDIA – IDIOMA EXTRANJERO INGLÉS – MODELO POSTPRIMARIA/MEDIA RURAL



**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
GOBERNACIÓN**

ARTÍCULO TERCERO: Trasladar en la Planta de Cargos del Departamento de Antioquia, pagada con recursos del Sistema General de Participaciones, a la Docente **EDEN YORLADY ARROYAVE MARIN**, identificada con cédula de ciudadanía N° **24.816.166**, Licenciada en Lenguas Modernas, vinculada en plaza provisional vacante definitiva, regida por el Estatuto Docente 1278 de 2002, como Docente de Aula nivel Secundaria/Media, área Idioma Extranjero Inglés, modelo Postprimaria/Media Rural, para la Institución Educativa Rural Morelia, sede Institución Educativa Rural Morelia, del municipio de Concordia. La educadora Eden Yorlady Arroyave Marín, viene como docente de aula, nivel Secundaria, área Idioma Extranjero Inglés, de la Institución Educativa José María Herrán, sede Centro Educativo Rural Paulina Puerta, del municipio de Ciudad Bolívar.

ARTICULO CUARTO: A los docentes y directivos docentes que se nombren, trasladen en temporalidad, vacancia definitiva o propiedad de acuerdo con el Estatuto Docente que les sea aplicable, dentro de los 10 días siguientes a la notificación, deberán aportar el certificado de inicio y terminación de labores. Este certificado se debe radicar a través del Sistema de Atención Al Ciudadano – SAC- o mediante oficio radicado en las taquillas 7 y 8 del 4 piso de la Secretaría de Educación de Antioquia.

ARTÍCULO QUINTO: Comunicar a la interesada el presente acto administrativo, haciéndole saber que contra éste no procede recurso alguno.

ARTÍCULO SEXTO: Registrar la novedad en las bases de datos del Sistema de Información Humano y Planta de Cargos de la Secretaría de Educación y archívese copia del presente Decreto en la hoja de vida del Servidor Docente.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

JUAN CORREA MEJÍA
Secretario de Educación

Revisó:	Luz Aída Rendón Berrío - Subsecretaria Administrativa	<i>PD</i>	<i>8/8/2022</i>
Revisó:	Ana Milena Sierra Salazar – Directora Talento Humano	<i>Ana Milena</i>	<i>05/08/2022</i>
Revisó:	William Alexander Ocampo Restrepo – Profesional Especializado	<i>W. Ocampo</i>	<i>27/07/22</i>
Revisó:	John Jairo Gaviria Ortiz – Profesional Especializado	<i>John Gaviria</i>	<i>26/7/22</i>
Proyectó:	Martha Loretta Lindo Zapata - Profesional Universitario	<i>Martha Lindo</i>	<i>25/07/2022</i>

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustados a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.